

**Harmonogram rekrutacji do przedszkola i oddziału przedszkolnego
w Zespole Szkół w Seroczynie na rok szkolny 2025/2026**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
Kontynuacja edukacji przedszkolnej			
1.	Składanie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego.	od 17 lutego 2025 r. do 24 lutego 2025 r.	nie dotyczy
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych			
2.	Składanie przez rodziców wniosków o przyjęcie do przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 03 marca 2025 r. do 14 marca 2025 r.	od 14 kwietnia 2025 r. do 25 kwietnia 2025 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków i dołączonych do nich dokumentów.	od 17 marca 2025 r. do 21 marca 2025 r.	od 28 kwietnia 2025 r. do 02 maja 2025 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	24 marca 2025 r.	06 maja 2025 r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata oświadczenia woli przyjęcia do przedszkola, oddziału przedszkolnego do którego dziecko zostało zakwalifikowane. Niepodpisanie oświadczenia w tym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w danym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole.	do 31 marca 2025 r. do godz. 15:00	do 13 maja 2025 r. do godz. 15:00
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych oraz liczby wolnych miejsc (od tej daty rodzice mogą składać wnioski do komisji rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia, a następnie odwołania od rozstrzygnięcia komisji do dyrektora szkoły)	02 kwietnia 2025 r.	15 maja 2025 r.
Procedura odwoławcza			
7.	1. W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. 2. W terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 1 sporządza się uzasadnienie. 3. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	W przypadku nieprzyjęcia dziecka do realizacji wychowania przedszkolnego dyrektor przedszkola/szkoły informuje o tym fakcie Wójta Gminy Wodynie. W tym przypadku Wójt pisemnie wskazuje rodzicom inne przedszkole/oddział przedszkolny w szkole, które/y może przyjąć dziecko.	